

Муниципальное образование «Выборгский район» Ленинградской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Приветненская средняя общеобразовательная школа»

Принято:

педагогическим советом

протокол № 9

от 20.03.2018 г

Утверждено:

директором МБОУ

«Приветненская СОШ»

от 20.03.2018 г.



**Положение
о зачете результатов освоения
образовательной программы дополнительного образования
в качестве результатов освоения обучающимися основной
образовательной программы начального общего образования и основного
общего образования в части реализации внеурочной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Приветненская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Приветненская СОШ»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о зачете результатов освоения образовательной программы дополнительного образования в качестве результатов освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования в части реализации внеурочной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Приветненская средняя общеобразовательная школа» (Далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Устава МБОУ «Приветненская СОШ» (Далее по тексту Школа), в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения образовательной программы дополнительного образования в качестве результатов освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования в части реализации внеурочной деятельности Школы (Далее по тексту Зачет результатов освоения ОПДО).

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета старшеклассников Школы и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

2. Процедура зачета результатов освоения ОП ДО

2.1. Зачет результатов освоения ОП ДО в Школе может производиться для обучающихся, изучавших дополнительные образовательные программы Школы или в сторонних организациях, по собственной инициативе.

2.2. Освоение обучающимися образовательных программ дополнительного образования в сторонних организациях не дают им права пропуска учебных занятий Школы в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3. Зачет результатов освоения ОП ДО обучающимся, освоившим дополнительные образовательные программы в сторонних организациях, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сотрудничестве в сфере образовательной деятельности между Школой и сторонней организацией.

2.4. Зачет результатов освоения ОП ДО осуществляется при возможном соотношении направленностей дополнительного образования направлениям внеурочной деятельности как части основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования Школы.

2.5. Для зачета результатов освоения ОП ДО каждый классный руководитель, в классе которого обучающиеся изучают образовательные программы дополнительного образования, предоставляет заместителю директора по воспитательной работе Школы информационную справку, в которой указывает следующее:

2.5.1. Фамилия, имя, отчество обучающихся, изучавших дополнительные образовательные программы.

2.5.2. Точное название дополнительных образовательных программ, год изучения.

2.5.3. Направленность образовательных программ дополнительного образования.

2.5.4. Результаты обучения учащегося по дополнительным образовательным программам.

2.5.5. Дата и подпись классного руководителя.

2.6. К информационной справке классного руководителя необходимо приложить следующие материалы, представленные педагогом дополнительного образования:

2.6.1. Лист оценки результатов освоения образовательных программ дополнительного образования в соответствии с приложением № 1 настоящего Положения.

2.6.2. Иные материалы (по усмотрению педагога дополнительного образования).

2.6.3. Материалы должны быть заверены подписью педагога дополнительного образования.

2.6.4. В случае изучения дополнительной образовательной программы учащимся в сторонней организации материалы заверяются подписями педагога дополнительного образования и руководителя сторонней организации, а также печатью сторонней организации.

2.7. На основании информационной справки и представленных материалов заместитель директора Школы по воспитательной работе принимает одно из следующих решений:

2.7.3. О принятом решении в соответствии с п. 2.7.1. 2.7.2 настоящего Положения директор Школы издает приказ о зачете (незачете) результатов освоения ОП ДО.

3. Срок действия Положения

Настоящее Положение действительно со дня утверждения приказом директора Школы до отмены действия или замены новым. Положение размещается на официальном сайте Школы и на информационном стенде Школы

Приложение № 1 к Положению

ЛИСТ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Название дополнительной образовательной программы _____

Направленность дополнительной образовательной программы _____

Количество часов (в неделю) дополнительной образовательной программы _____

ФИО учащегося	Показатель	Результаты
	Регулярное посещение обучающимся занятий по образовательной программе дополнительного образования	
	Очное участие в конкурсах соответствующей направленности различного уровня (указать)	
	Заочное участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях соответствующей направленности различного уровня (какого)	
	Освоение обучающимся образовательной программы дополнительного образования	

Подпись педагога дополнительного образования _____

ФИО

Дата _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Сорокина Надежда Вадимовна

Действителен с 15.06.2021 по 15.06.2022