

Муниципальное образование «Выборгский район» Ленинградской области  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Приветненская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОУ «Приветненская СОШ»  
Протокол  
№ 1  
от 30.08.2018

СОГЛАСОВАНО  
управляющим советом МБОУ  
«Приветненская СОШ»  
Протокол  
№ 1  
от 30.08.2018



ТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ  
«Приветненская СОШ»  
№ 120/1-ОД  
от 30.08.2018

## ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации

(МБОУ «Приветненская СОШ»)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Приветненская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ), регулирующим порядок, периодичность, формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Настоящее Положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.г., Уставом МБОУ.

1.3. Положение принимается Педагогическим советом МБОУ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается руководителем МБОУ.

### 2. Порядок, периодичность, формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития метапредметных умений и компетентностей, ценностных ориентаций.

2.2. Формами текущего контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- проведение контрольных работ с выставлением учащимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ,

- выведение отметок успеваемости за триместр путем обобщения текущих отметок выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного триместра;

- в зависимости от особенностей предмета, оценивание предполагаемого способа выполнения задания и представления результатов задания, может предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы;

- контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки портфолио).

2.3. К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов: произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы.

2.4. К письменным контрольным работам относятся: диктанты; изложение художественных и иных текстов: подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений, решение математических и иных заданий с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники): создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.

2.5. К практическим контрольным работам относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных управлений, нормативов по физической культуре (виду спорта); выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием 3

ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования; организация и проведение учебных, развлекательных и иных мероприятий; создание и осуществление деятельности учебной фирмы (квазиорганизации); производственная практика (стажировка) в организации (учреждении, предприятии); разработка и осуществление социальных проектов; участие в учебных дискуссиях (дебатах); другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и (или) интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели.

2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.7. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного триместра определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебного триместра.

2.8. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета:

- в контрольную работу включаются задания (вопросы, задачи и т.д.), которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью обучающихся, трудные (то есть успешно выполняемые менее чем одной третью учащихся) задания могут использоваться на индивидуальных и групповых факультативных занятиях с наиболее способными учащимися, а также при проведении предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятий для учащихся;

- в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому учащемуся независимо от числа выполнявших одну работу.

2.9. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех учащихся.

2.10. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующего учебного триместра, либо по истечении срока освобождения от учебных занятий. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно - коммуникационные технологии.

2.11. Перечень используемых оценочных средств при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных, диагностических, тестовых работ и т.д.), представляется учителем заместителю директора по УВР для утверждения и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.13. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов. 4

2.14. При изучении элективных и факультативных курсов, курсов «Путь в профессию», «Проектно-предметная деятельность» применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.15. В соответствии с требованиями ФГОС в классах могут проводиться метапредметные диагностические работы, диагностика результатов личностного развития. Диагностика результатов личностного развития проводится в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику. Диагностика результатов личностного развития проводится психологом МБОУ.

2.16. Успеваемость всех обучающихся 1-11 классов МБОУ подлежит текущему контролю. Успеваемость обучающихся 2-11 классов подлежит оцениванию в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.12. - п.2.14.

### **3. Порядок оценивания и выставления отметок в рамках текущего контроля**

3.1. В ходе обучения учителя оценивают усвоение учебного материала в виде отметок по пятибалльной системе: максимальный балл 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), минимальный балл – 2 (неудовлетворительно).

3.2. При текущем контроле педагогические работники МБОУ имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету.

3.3. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля. При выставлении отметок руководствоваться нормами оценок.

3.4. Педагогический работник обязан своевременно довести до учащихся отметку текущего контроля, обосновав ее и выставить оценку в классный электронный журнал и дневник учащегося.

3.5. Учителям предметникам рекомендуется:

- При подготовке к уроку спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить и аргументировано оценить не менее 3-4 учащихся.

- Урок обобщения, семинары, зачеты, отработки практических навыков и умений предполагают оценивание до 60% учащихся.

3.5.1. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

*Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:*

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;

- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

*Ответ оценивается отметкой «4», если:*

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; 5
- допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

*Отметка «3» ставится в следующих случаях:*

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

*Отметка «2» ставится в следующих случаях:*

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

3.5.2. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе и заносятся в электронный классный журнал к следующему уроку. При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своего предмета. Письменная работа проверяет усвоение

учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

*Отметка "5" выставляется, если:*

- учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

*Отметка "4" выставляется, если:*

- ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

*Отметка "3" выставляется, если:*

- ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы.

*Отметка "2" выставляется, если*

- ученик допустил более 4-х ошибок. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: - "5" – если все задания выполнены; - "4" – выполнено правильно не менее  $\frac{3}{4}$  заданий; - "3" – за работу, в которой правильно выполнено не менее половины работы; - "2" – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины б

заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: - "5" – нет ошибок; - "4" – 1-2 ошибки; - "3" – 3-4 ошибки; - "2" – допущено до 7 ошибок. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный электронный журнал ДВЕ отметки.

3.5.3. Оценка за творческие работы обучающихся заносится в классный электронный журнал в течение недели после проведения творческих работ. Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности учащегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку учащегося. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня. С помощью творческой работы проверяются: умение раскрывать тему, умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых норм и правил правописания, качество оформления работы, использование иллюстративного материала, широта охвата источников и дополнительной

литературы. Содержание творческой работы оценивается по следующим критериям: соответствие работы ученика теме и основной мысли; полнота раскрытия темы; правильность фактического материала; последовательность изложения. При оценке речевого оформления учитываются:

- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число языковых ошибок и стилистических недочетов.

При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается правильное оформление сносок, соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них, реальное использование в работе литературы, приведенной в списке источников, широта временного и фактического охвата дополнительной литературы, целесообразность использования тех или иных источников.

*Отметка "5" ставится, если:*

содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

*Отметка "4" ставится, если:*

содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы), имеются единичные фактические неточности, имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей, имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

*Отметка "3" ставится, если:*

в работе допущены существенные отклонения от темы, работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

*Отметка "2" ставится, если:*

работа не соответствует теме, допущено много фактических ошибок, нарушена последовательность изложения во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану, крайне беден словарь, нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки. При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого

оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

3.5. С целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) за временной учебный период (триместр, полугодие 10-11 классы) по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся проводится текущая аттестация, ставятся итоговые триместровые и годовая отметка.

3.5.1. При выставлении триместровой, полугодовой оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки учащегося за четверть или полугодие.

3.5.2. Отметка за триместр, полугодие может быть выставлена ученику при наличии у него не менее трех отметок за триместр и пять за полугодие при 1-часовой недельной нагрузке. Отметка за триместр не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни.

3.5.3. Отметка за триместр, полугодие, год не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки. При выведении итоговой отметки за триместр, полугодие в случае среднего балла по предмету 3,5 и 4,5 *преимущественное значение придается отметкам за письменные, контрольные, практические и лабораторные работы* (математике, физике, химии и т.д.). В случае среднего балла по предмету выше 3,5 и 4,5 выставляется отметка в сторону повышения балла.

3.6.4. В случае выезда ученика на длительное время на лечение по путевке, оценка за триместр (полугодие) выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения. В случае отсутствия такого документа учитель, работающий в классе, принимает зачет по изученным темам.

3.6.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.6.6. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

3.6.7. В первом классе в течение первого полугодия контрольные работы не проводятся.

3.6.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущей, триместровой, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

#### **4. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации.**

4.1. Освоение основной образовательной программы всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы по итогам учебного года, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, в порядке, установленном настоящим Положением.

Промежуточная аттестация - это вид аттестации обучающихся во всех классах на предмет освоения основной образовательной программы в полном объеме, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в выпускных классах.



4.2. Целью и задачами промежуточной аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов по итогам учебного года.
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства; 8

4.3. При промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах).

4.4. Промежуточную аттестацию по итогам года проходят все обучающиеся 1-11 классов по всем предметам образовательной программы.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в форме комплексной диагностической работы. Формами проведения промежуточной аттестации во 2-11 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др. К устным формам годовой аттестации могут относиться: проверка техники чтения (1-5 классы), защита реферата, зачет, устный экзамен, собеседование и другие. (Приложение 1, 2)

4.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и государственным стандартом основного, среднего общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету.

4.7. Промежуточная аттестация на основании заявления родителя (законного представителя), справок из медицинских учреждений может быть проведена в индивидуальном порядке в форме письменных годовых контрольных работ или устных ответов для детей-инвалидов, а также обучающихся с ОВЗ индивидуально (на дому) по медицинским показаниям.

4.8. На основании решения педагогического совета сроки промежуточной аттестации могут быть перенесены или установлены дополнительно обучающимся:

- пропустившим по уважительным причинам более 70% учебного времени;
- выезжающим на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- по состоянию здоровья заболевшим, в период основных сроков промежуточной аттестации на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающимся в длительном лечении;
- обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в основной период.

4.9. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.10. Итоговая оценка по физической культуре в специальной медицинской группе выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-оздоровительную деятельность), а также с учетом динамики физической подготовленности и прилежания.

4.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах и учитывается при выставлении годовой отметки.

4.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный классный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.13. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.14. Итоговые отметки в аттестат в выпускных (9-х, 11-х классах) выставляются в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.15. Итоги промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета. 9

4.16. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

## **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать академическую задолженность и вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение учебного года в сроки, определяемые МБОУ.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБОУ создается комиссия. Состав комиссии утверждается приказом по МБОУ.

5.5. Обучающиеся МБОУ, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования по образовательным программам начального общего, основного общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам или на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

5.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

## **6. Права и обязанности участников процессов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

6.1. Участниками процесса аттестации считаются обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, классный руководитель, руководители МБОУ. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) - через дневники (в том числе и электронный классный журнал) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о сроках и формах ликвидации задолженности.

6.4. Обучающийся имеет право: 10

- проходить все формы текущего контроля и промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном МБОУ;
- в случае болезни на изменение формы текущего контроля и промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

6.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения МБОУ процедуры аттестации.

6.7. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией МБОУ. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по МБОУ создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

## 7. Срок действия положения

7.1. Данное Положение действительно со дня утверждения приказом директора МБОУ «Приветненская СОШ» до отмены действия или замены новым. 11

## Приложение № 1

### Формы проведения итоговой промежуточной аттестации

начального общего образования Учебные предметы	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Русский язык	Итоговое контрольное списывание	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговый контрольный диктант
Литературное чтение	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Английский язык	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Математика	Итоговая контрольная работа.	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Окружающий мир	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа

Музыка	Итоговый проект	Итоговый проект	Итоговый проект	Итоговый проект
Изобразительное искусство	Итоговый проект	Итоговая контрольная работа	Итоговый проект	Итоговый проект
Физическая культура	Итоговые нормативы	Итоговые нормативы	Итоговые нормативы	Итоговые нормативы
Технология	Итоговый проект	Итоговый тест	Итоговый проект	Итоговый проект
Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	Итоговый тест

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Сорокина Надежда Вадимовна

Действителен с 15.06.2021 по 15.06.2022