

Муниципальное образование «Выборгский район» Ленинградской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Приветненская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

31.08.2023 г.

№ 131-ОД

«О создании комиссий»

п. Приветнинское

В связи с началом нового 2023-2024 учебного года и решения педагогического совета школы о (протокол №1 от 28.08.2023 г.)

Приказываю:

1. В целях обеспечения эффективности использования бюджетных средств, исходя из взаимной потребности в закупке одноименных услуг путем проведения совместных торгов в форме открытого конкурса для нужд МБОУ «Приветненская СОШ», в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 30 (ч. 1), ст. 31.05; 2006, N 1, ст. 18; 2006, N 31 (ч. 1), ст. 3441; 2007, N 17, ст. 1929; 2007, N 31, ст. 4015) и Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2006 г. N 631 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 44 ст. 4602) создать *комиссию по проведению совместных торгов* в составе:

- **Воробьев С.Г.**, и. о. директора МБОУ «Приветненская СОШ»
- **Софиенко Е.А.**, гл. бухгалтер школы
- **Алтымышева Н.М.**, заведующий ДО
- **Евпатова Н.В.**, бухгалтер дошкольного отделения

2. В соответствии с п. 2.2 Разделом 2 «Общие правила проведения инвентаризации» Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных Приказом Министерства Финансов РФ от 13.06.1995 года № 49, для проведения инвентаризации назначить *постоянно действующую инвентаризационную комиссию* в составе:

в школе:

Председатель комиссии: **Панова Т.В.**, учитель математики
Члены комиссии: **Виноградова Е.Ю.**, секретарь учебной части
Софиенко Е.А., гл. бухгалтер школы

в дошкольном отделении:

Председатель комиссии: **Алтымышева Н.М.**, заведующий ДО
Члены комиссии: **Евпатова Н.В.**, бухгалтер ДО
Зыков С.В., кладовщик ДО

3. В целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ «Приветненская СОШ», на основании положения «О комиссии по профилактике правонарушений среди учащихся» и решения педагогического совета школы (протокол №1 от 30.08.2016 г.) создать *Совет профилактики правонарушений и безнадзорности* среди учащихся:

Председатель комиссии: **Сушкова С.Д.**, зам. директора по УВР
Заместитель председателя комиссии: **Бояринцева М.Х.**, педагог-организатор
Ответственный секретарь: **Воробьева А.В.**, соц. педагог
Член комиссии: **Семенова Г.В.**, учитель русского языка и литературы

4. Создать *комиссию по ППК* в следующем составе:

В школе:

Председатель комиссии: **Сушкова С.Д.**, зам. директора по УВР
Члены комиссии: **Воробьева А.В.**, соц. педагог
Бояринцева М.Х., педагог-организатор
Ответственный секретарь: **Громова В.В.**, учитель начальных классов.
Члены комиссии: классный руководитель учащегося, направленного на совет профилактики правонарушений и безнадзорности.

В дошкольном отделении:

Председатель комиссии: **Алтымышева Н.М.**, заведующий ДО
Члены комиссии: **Ясырева Л.Г.**, учитель-логопед,
Василенко А.М., воспитатель

Ответственный секретарь: **Ясырева Л.Г.**, учитель-логопед.

5. Создать *комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений* в следующем составе:

Председатель комиссии **Воробьев С.Г.**, и. о. директора МБОУ «Приветненская СОШ»

Члены комиссии: **Феоктистова Г.А.**, учитель информатики

Пчелова Н.С., член Управляющего совета школы.

6. В целях введения порядка оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников на «соответствие занимаемой должности» МБОУ «Приветненская СОШ»

- 6.1. Проводить оценку результативности педагогических работников МБОУ «Приветненская СОШ» на «соответствие занимаемой должности» в 2021/2022 учебном году, руководствуясь «Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

- 6.2. Утвердить следующий состав *аттестационной комиссии МБОУ «Приветненская СОШ»*

Председатель комиссии **Панова Т.В.**, председатель МО естественнонаучного цикла

Член комиссии **Бояринцева М.Х.**, председатель МО учителей нач. классов

Семенова Г.В., председатель МО гуманитарного цикла

Цыбух Г.Н., председатель МО спортивно-эстетического цикла

Алтымышева Н.М., заведующий дошкольным отделением

7. Создать *комиссию по распределению стимулирующих надбавок* за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников, и материальном поощрении за напряженность, высокое качество и результаты работы в количестве 5 человек:

Председатель комиссии **Панова Т.В.**, председатель МО естественнонаучного цикла

Член комиссии **Бояринцева М.Х.**, председатель МО учителей нач. классов

Семенова Г.В., председатель МО гуманитарного цикла

Цыбух Г.Н., председатель МО спортивно-эстетического цикла

Алтымышева Н.М., заведующий дошкольным отделением

8. Создать *комиссию по аттестации учебных кабинетов* в количестве 4 человек:

Председатель комиссии **Цыбух Г.Н.**, учитель ИЗО

Член комиссии **Бояринцева М.Х.**, председатель МО учителей нач. классов

Морозова Г.И., председатель МО гуманитарного цикла

Титков И.А., учитель математики

Руководствуясь *Положением о комиссии по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности* в Учреждении

- 8.1. Назначить начальником штаба по ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

Воробьева С.Г., и. о. директора МБОУ «Приветненская СОШ»

- 8.2. Создать комиссию по ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в составе:

- **Сушкова С.Д.**, зам. директора по УВР
- **Алтымышева Н.М.**, заведующий дошкольным отделением
- **Зыков С.В.**, кладовщик

9. Создать комиссию по организации питания учащихся в следующем составе:

- **Виноградова Е.Ю.**, ответственный за питание
- **Громова В.В.**, учитель начальных классов
- **Цыбух Г.Н.**, член профсоюзной организации
- **Пчелова Н.С.**, представитель родительского комитета школы

Комиссии в своих действиях руководствоваться «Положением о порядке организации бесплатного питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Муниципального Образования «Выборгский район» Ленинградской области».

10. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

В школе:

Председатель комиссии: **Виноградова Е.Ю.**, ответственный за питание

Члены комиссии: **Громова В.В.**, учитель начальных классов

Моисеенко И.А., учитель физики

В дошкольном отделении:

Председатель комиссии: **Авдошенко Е.Н.**, медицинская сестра

Члены комиссии: **Алтымышева Н.М.**, заведующий
Ерицяя С.Ю., повар
Нуруллина Ю.А., воспитатель

11. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой

И. о. директора школы: _____ /С.Г. Воробьев/

С приказом работники ознакомлены: _____ /С.Д. Сушкова/
_____ /В.В. Громова/
_____ /Т.В. Панова/
_____ /Н.С. Пчелова/
_____ /Е.А. Софиенко/
_____ /Н.М. Алтымышева/
_____ /Н.В. Евпатова/
_____ /Г.Н. Цыбух/
_____ /Е.Н. Ворожцова/
_____ /Г.В. Семенова/
_____ /М.Х. Бояринцева/
_____ /С.Ю. Ерицяя/
_____ /Е.Н. Авдошенко/
_____ /И.А. Титков/
_____ /Е.Ю. Виноградова/
_____ /А.В. Воробьева/
_____ /Ю.А. Нуруллина/
_____ /И.А. Моисеенко/
_____ /Г.И. Морозова/
_____ /Г.А. Феоктистова/
_____ /А.В. Василенко/
_____ /Л.Г. Ясырева/

« 31 » августа 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 706699936057990200889301522920754506789801582761

Владелец Воробьев Сергей Геннадьевич

Действителен с 27.03.2024 по 27.03.2025