

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Выборгский район» Ленинградской области
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

" 22 " 02 2024

№ 75-р

Об утверждении порядка организации и проведения
Всероссийских проверочных работ
в муниципальном образовании
«Выборгский район» Ленинградской области в 2024 году.

В целях подготовки к проведению Всероссийских проверочных работ и обеспечения объективности их проведения на основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 22.02.2024 г. №445-р «Об утверждении Регламента проведения Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2024 году»

1. Утвердить порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальном образовании «Выборгский район» Ленинградской области в 2024 году (приложение 1).

2. Руководителям общеобразовательных организаций руководствоваться в работе настоящим распоряжением.

3. Контроль исполнения данного распоряжения возложить на заместителя председателя Хазипову С.Н.

Председатель комитета

 Л.В.Самченко

Исп. Мостовая О.Н.

Разослано: в дело - 1, исп.- 1., ОО - 32; всего - 34 экз.

ПОРЯДОК
организации и проведения Всероссийских проверочных работ
в муниципальном образовании «Выборгский район»
Ленинградской области в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Регламента, утвержденного распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 22.02.2024г. №445-р «Об утверждении Регламента проведения Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2024 году», иных распоряжений комитета общего и профессионального образования Ленинградской области о проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в образовательных организациях Ленинградской области.

1.3. ВПР – комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации, формирование единых ориентиров в оценке результатов обучения, единых стандартизированных подходов к оцениванию образовательных достижений обучающихся.

1.4. Всероссийские проверочные работы (ВПР) проводятся с целью мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций и специальной подготовки обучающихся не требуют.

1.5. Содержание и структура ВПР определяются на основе Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

1.6. В 2024 году ВПР по учебным предметам в 4-8 и 11 классах проводятся по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2023 года, представленным на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023

1.7. Контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) ВПР позволяют осуществлять диагностику достижения предметных и метапредметных результатов обучения.

1.8. Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР определяется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.9. Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется посредством сайта ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» <https://fiooco.ru>

1.10. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных, муниципальных координаторов и образовательных организаций.

1.11. Информационный обмен включает:

- заполнение необходимых сведений об общеобразовательных организациях;
- размещение инструктивных и методических материалов по проведению ВПР;
- получение комплектов заданий для проведения ВПР и материалов для проверки (ключи и критерии оценивания);
- получение результатов по итогам проведения ВПР;
- заполнение форм для сбора результатов работ.

1.12. В целях создания единого информационного пространства информация о проведении ВПР размещается на информационных стендах и сайтах общеобразовательных организациях.

2. Организация проведения ВПР в 4-8 и 11 классах.

2.1. Участие общеобразовательных организаций (далее – ОО) в ВПР в 2024 году в 4-8 классах является обязательным (в штатном режиме), в 11 классах – по решению образовательной организации (в режиме апробации).

2.2. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается определенный период времени проведения работ:

- в 11 классах – с 1 марта по 22 марта 2024 года;
- в 4-8 классах – с 19 марта по 17 мая 2024 года.

2.3. ВПР в 4-8 и 11 классах проводится в определенные дни, указанные в графике проведения ВПР, утвержденном распоряжением комитета образования администрации МО «Выборгский район» (далее – график проведения ВПР). Конкретные даты проведения ВПР определяются образовательной организацией самостоятельно.

2.4. Проведение ВПР в 4-8 и 11 классах предусмотрено по следующим предметам:

- 4 класс - русский язык, математика, окружающий мир;
- 5 класс - русский язык, математика, история, биология;
- 6 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание;
- 7 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика;
- 8 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, химия;
- 11 класс - история, биология, география, физика, химия.

11 класс – единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов.

2.5. Особенности выполнения ВПР по отдельным параллелям и предметам:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели.

По предмету «Русский язык» части 1 и 2 проверочной работы рекомендуется выполнять в разные дни (2 часть выполняется на следующий день или через день). При проведении работы диктовать текст диктанта может только учитель начальных классов или учитель русского языка и литературы из основной школы, имеющий соответствующие навыки и владеющий

методикой проведения диктанта в начальной школе. Привлечение к проведению диктанта учителей по другим предметам из основной школы, а также иных работников ОО не допускается.

- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели.

- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели.

По учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» для каждого класса проводятся ВПР по двум учебным предметам на основе случайного выбора.

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели. В классах с углубленным изучением предметов «Математика» и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

По учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели. В классах с углубленным изучением предметов «Математика» и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

По учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

2.6. С учетом имеющихся существенных различий в подходах к построению образовательных программ основного общего образования по биологии в 2024г. для проведения ВПР по биологии в 6, 7 и 8 классах предложено две проверочные работы:

- в 6 и 8 классах – по линейной и концентрической программе;

- в 7 классах – проверочная работа для 7 класса по линейной программе (по программе 7 класса) в соответствии с образцом и описанием проверочной работы по биологии 7 класс и проверочная работа для 7 класса по концентрической программе (по программе 8 класса, линейная программа) в соответствии с образцом и описанием проверочной работы по биологии в 8 классе, линейная программа).

Выбор необходимых материалов для проведения ВПР по предмету «Биология» осуществляется на основании решения учителей биологии.

2.7. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

Распределение предметов на основе случайного выбора по классам складывается следующим образом:

- в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

- в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

- в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

2.8. В 6, 7, 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором в ФИС ОКО.

2.9. Для 6-8 классов информация о распределении конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется не ранее чем за семь дней до дня проведения в личных кабинетах общеобразовательных организаций ФИС ОКО, в соответствии с расписанием согласно плану-графику проведения ВПР.

2.10. Ответственный координатор общеобразовательной организации скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным учебным предметам.

2.11. Наименования классов при выполнении ВПР обозначаются их порядковыми номерами (литеры классов не используются).

2.12. Для проведения ВПР в 5–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается форма проведения работы (для всей параллели по выбранному предмету) – традиционная (на бланках) или компьютерная.

2.13. При проведении ВПР в 4–6 классах осуществляется контроль объективности результатов по учебным предметам «Русский язык» и «Математика». Выборка общеобразовательных организаций и участников определяется федеральным организатором. Список обучающихся, которые примут участие в ВПР с контролем объективности, формируется через личный кабинет общеобразовательной организации в ФИС ОКО. Обучающиеся, которые не входят в указанный список, выполняют ВПР в штатном режиме.

2.14. В 11 классах единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам проводится с контролем объективности результатов. Выборка общеобразовательных организаций и участников определяется федеральным организатором.

2.14. В общеобразовательных организациях, включенных в репрезентативную выборку для проведения ВПР с контролем объективности, проверочные работы проводятся в присутствии независимых наблюдателей, проверка работ осуществляется независимыми экспертами. Независимые наблюдатели и независимые эксперты определяются комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области. Опыт преподавания соответствующего предмета у экспертов, участвующих в проверке, должен составлять не менее трех лет.

3. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5-8 классах

3.1. При проведении ВПР общеобразовательным организациям предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

- в 5 классах: по предметам «История», «Биология»;
- в 6, 7, 8 классах: по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Демонстрационные варианты проверочных работ в компьютерной форме размещены в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioco.ru>.

3.2. Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме принимается общеобразовательной организацией самостоятельно с учетом технических возможностей. Выбор компьютерной формы по предмету не гарантирует распределение данной организации именно этого предмета. В образовательных организациях с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней. Количество сессий и время начала каждой сессии определяется общеобразовательной организацией самостоятельно. При проведении ВПР в несколько сессий общеобразовательная организация обеспечивает выполнение условий конфиденциальности предоставленных вариантов проверочной работы.

3.3. Доступ к выполнению проверочной работы предоставляется с 8.00. до 20.00. по местному времени. Результаты работ, выполненных после 20.00. при обработке результатов не учитываются.

3.4. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме в образовательной организации формируется реестр экспертов, которые будут осуществлять проверку работ обучающихся в специализированной электронной системе проверки заданий «Эксперт». Формирование реестра экспертов осуществляется в зависимости от предметов, которые будут выполняться в компьютерной форме.

3.5. Для выполнения ВПР в компьютерной форме федеральный организатор обеспечивает образовательные организации реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

3.6. Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах образовательных организаций Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее — ФИС ОКО).

3.7. Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения ВПР) размещаются в личных кабинетах образовательных организаций ФИС ОКО.

3.8. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- дата проведения ВПР по общественно-научному предмету (не более пяти дней);
- дата проведения ВПР по естественно-научному предмету (не более пяти дней);
- количество участников на каждую дату по каждому предмету.

3.9. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- дата проведения ВПР по общественно-научному предмету (не более пяти дней);
- дата проведения ВПР по естественно-научному предмету (не более пяти дней);
- количество участников на каждую дату по каждому предмету.

3.10. При проведении проверочных работ в компьютерной форме предусмотрено заполнение и загрузка в ФИС ОКО электронных протоколов, в которых указывается связь логина участника, полученного для входа в систему тестирования для выполнения работы, с пятизначным кодом участника. Электронные протоколы предзаполнены логинами участников.

3.11. Результаты формируются после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

4. Участники ВПР

4.1. Участниками ВПР в 4–8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.2. Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению образовательной организации.

4.3. ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ). В случае принятия общеобразовательной организацией такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету в обязательном порядке принимают участие все обучающиеся, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

4.4. В случае отсутствия обучающегося по какой-либо причине в день проведения ВПР обязательное выполнение работы в другой день не предусмотрено. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

4.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды могут принимать участие в ВПР при наличии соответствующих условий.

4.6. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов принимает образовательная организация совместно с родителями (законными представителями) ребенка. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ВПР подтверждается письменно. Руководитель общеобразовательной организации издает соответствующий приказ/распоряжение о принятом решении.

5. Организация и проведение ВПР

5.1. Комитет образования администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области (далее-комитет образования), обеспечивает проведение ВПР на территории муниципального образования:

- определяет муниципального координатора, обеспечивающего проведение ВПР в муниципальном образовании;
- создает условия для проведения ВПР и обеспечивает соблюдение процедуры проведения ВПР;
- обеспечивает соблюдение информационной безопасности и сохранение конфиденциальности информации при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;
- принимает участие в информировании участников образовательного процесса и общественности о ходе подготовки и проведения ВПР;
- формирует состав общественных наблюдателей для осуществления наблюдения за ходом проведения ВПР;
- обеспечивает присутствие в общеобразовательных организациях независимых наблюдателей из числа сотрудников комитета образования и МКУ «ВРИМЦ» с целью обеспечения объективности процедуры проведения ВПР;
- формирует муниципальные, межшкольные предметные комиссии по проверке (перепроверке) работ участников ВПР по каждому учебному предмету;
- формирует реестр муниципальных экспертов по проверке работ, выполняемых в компьютерной форме;
- обеспечивает работу муниципальной комиссии и организует работу муниципальных экспертов по проверке работ обучающихся.

5.2. Муниципальный координатор определяется из числа специалистов комитета образования и обеспечивает взаимодействие с общеобразовательными организациями по вопросу организации и проведения ВПР:

5.3. Муниципальный координатор:

- получает от регионального координатора реквизиты доступа в личные кабинеты ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности и передает их в общеобразовательные организации;
- информирует координаторов общеобразовательных организаций о необходимости ознакомления с образцами и описаниями проверочных работ, размещенных на сайте ФГБУ «ФИОКО» по ссылке https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023, демонстрационными вариантами проверочных работ в компьютерной форме в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioco.ru>, с инструктивными материалами для проведения ВПР;
- информирует координаторов общеобразовательных организаций о ходе проведения ВПР, оказывает им организационную и технологическую помощь;
- осуществляет мониторинг заполнения общеобразовательными организациями личных кабинетов ФИС ОКО, в т.ч. загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;
- обеспечивает формирование межшкольных комиссий по проверке ВПР, а также организацию работы муниципальных предметных комиссий;
- формирует список экспертов, осуществляющих проверку работ обучающихся, выполненных в компьютерной форме, в системе удаленного доступа «Эксперт»;
- в случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов. Принимает меры для своевременного завершения проверки в общеобразовательных организациях. При необходимости привлекает для работы дополнительных экспертов.
- формирует список независимых и общественных наблюдателей для осуществления мониторинга объективности проведения ВПР. Составляет график присутствия независимых общественных наблюдателей в ОО в дни проведения ВПР.
- организует и контролирует проведение анализа результатов ВПР и их использование при планировании образовательного процесса.

5.4. Общеобразовательные организации создают условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР:

- обеспечивают проведение ВПР в образовательной организации по предметам и в сроки, утвержденные Рособрнадзором;
- организуют регистрацию на портале сопровождения ВПР <https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/> и получают доступ в кабине общеобразовательной организации в ФИС ОКО;
- издают локальные акты об организации и проведении ВПР в образовательной организации;
- назначают координатора, технического специалиста, ответственных за организацию и проведение ВПР;
- организуют места проведения ВПР (аудитории);
- оборудуют аудитории проведения ВПР видеонаблюдением (при необходимости);
- назначают организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР;
- обеспечивают наличие расходных материалов для проведения ВПР;
- готовят инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов;
- формируют школьную предметную комиссию по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее – эксперты). При невозможности формирования школьной экспертной комиссии общеобразовательные организации направляют в комитет образования информацию о необходимости создания межшкольных предметных комиссий и предложения по их формированию (список кандидатов на включение в межшкольные экспертные комиссии);

- организуют работу школьных и межшкольных предметных комиссий по каждому учебному предмету;
- осуществляют проверку работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, и направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;
- несут ответственность за сохранность результатов ВПР в течение 3 лет;
- обеспечивают соблюдение информационной безопасности и сохранение конфиденциальности информации при проведении ВПР в пределах своей компетенции;
- обеспечивают своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;
- размещают информацию на официальном сайте общеобразовательной организации в разделе «ВПР».
- содействуют созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР;

5.5. Координатор общеобразовательной организации назначается руководителем из числа административного персонала и обеспечивает создание условий, организацию и проведение ВПР. В приказе/распоряжении о назначении координатора общеобразовательной организации закрепляется его персональная ответственность за сохранность и нераспространение информации, связанной с организацией и проведением ВПР.

5.6. Координатор общеобразовательной организации:

- получает от муниципального координатора реквизиты доступа в личный кабинет ФИС ОКО;
- формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

Перед заполнением заявки на проведение проверочной работы по предмету «Биология» в 6-8 классах проводит ознакомление учителей биологии с образцами и описаниями проверочных работ по данному учебному предмету и на основании решения учителей биологии осуществляет выбор необходимых материалов для проведения ВПР;

- формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4–8 и 11 классах. Расписание формируется так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и соответствовали графику проведения ВПР, утвержденному распоряжением комитета образования администрации МО «Выборгский район»;

- скачивает в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в общеобразовательной организации, печатает бумажные протоколы и коды участников в необходимом количестве. Присваивает код каждому участнику и составляет список, в котором указывает код участника и его фамилию, имя, отчество. Список и файл с кодами передает организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждый код является уникальным и используется в общеобразовательной организации только для одного обучающегося. Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой.

- при проведении ВПР в компьютерной форме скачивает в личном кабинете ФИС ОКО бумажные протоколы проведения для каждого дня проведения и передает их организаторам в аудитории;
- скачивает информацию о распределении предметов для 6-8 классов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по

конкретным классам предоставляется не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

- скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «ВПР» до дня проведения работы.

Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ФИС ОКО только в период проведения ВПР, в связи с чем архивы с материалами необходимо скачать и хранить в течение времени, установленного общеобразовательной организацией самостоятельно. Предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.

Каждой общеобразовательной организации предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые необходимо распечатать по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. В 4 классах по предмету «Русский язык» формат печати – А4, печать чёрно-белая, односторонняя. По всем предметам в 4-8 и 11 классах формат печати – А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

- организует выполнение работы участниками;

- собирает все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР;

- информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ;

- организует проверку работ участников экспертами школьной/межшкольной предметной комиссии с использованием критериев оценивания (период проверки работ определен в плане-графике проведения ВПР).

- организует работу экспертов по проверке заданий в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»;

- обеспечивает контроль за ходом проверки. В случае получения информации от эксперта о возможных рисках нарушения сроков проверки работ, принимает меры для своевременного завершения проверки;

- заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие.

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины). Бумажный протокол проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в общеобразовательной организации до получения результатов.

- загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с графиком проведения ВПР;

- заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

6. Организация проведения ВПР в аудитории

6.1. Проведение ВПР в аудитории осуществляется организаторами: один организатор – учитель, не работающий в данном классе, и не преподающий предмет, по которому проводится работа, второй организатор – представитель администрации общеобразовательной организации.

6.2. Организаторам в аудитории запрещается пользоваться мобильным телефоном, покидать аудиторию, заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать на посторонние темы и т.п.

6.2. Организатор в аудитории при проведении ВПР в традиционной форме:

- получает от координатора общеобразовательной организации коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, текст инструктажа для участников работ;
- если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора;
- выдает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.

Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

- проводит инструктаж для участников работы (не более 5 мин.);
- проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;
- в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника;
- по окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их координатору общеобразовательной организации;

6.3. Организатор в аудитории при проведении ВПР в компьютерной форме:

- получает от координатора общеобразовательной организации бумажные протоколы проведения, комплекс упражнений гимнастики для глаз (необходимо заранее скачать в ЛК ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>)).
- присутствует при проведении проверки техническим специалистом доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте;
- открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>
- рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых возникло затруднение при вводе логина и пароля.
- проводит инструктаж для участников работы (не более 5 мин.);
- в процессе проведения проверочной работы заполняет бумажный протокол проведения, в котором фиксирует ФИО, порядковый номер класса и код участника в таблице рядом с логином участника;
- через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз;
- по окончании проверочной работы проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Подтвердить ответ и завершить работу», фиксирует завершение работы в бумажном протоколе. Участники, не завершившие работу нажатием на данную кнопку, не получают результаты в разделе «Аналитика».

7. Организация независимого и независимого общественного наблюдения

при проведении ВПР

7.1. Независимыми наблюдателями при проведении ВПР в 4-6 классах с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык» и «Математика» в общеобразовательных организациях, включенных в репрезентативную выборку Рособнадзора, могут быть специалисты комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, специалисты комитета образования администрации МО «Выборгский район», сотрудники МКУ «ВРИМЦ», руководители и заместители руководителей общеобразовательных организаций, не работающие в организациях, в которых осуществляется контроль объективности.

7.2. Независимые наблюдатели при проведении ВПР с контролем объективности результатов по учебным предметам «Русский язык», «Математика» в 4-6 классах определяются комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области по одному на каждую аудиторию.

7.3. Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов. Порядок действий независимого наблюдателя при проведении ВПР с контролем объективности определяется Регламентом проведения Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области, утвержденным комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

7.4. Независимыми наблюдателями в иных случаях при проведении ВПР могут быть специалисты комитета образования администрации МО «Выборгский район», сотрудники МКУ «ВРИМЦ». Независимыми общественными наблюдателями могут быть представители родительской общественности (при отсутствии возможности возникновения конфликта интересов), представители профессиональных сообществ, представители общественных организаций, студенты ВУЗов, колледжей.

7.5. Независимые и независимые общественные наблюдатели при проведении ВПР в общеобразовательных организациях Выборгского района в иных случаях определяются распоряжением комитета образования администрации МО «Выборгский район».

7.6. Права, обязанности, запреты, порядок действий независимых и независимых общественных наблюдателей определяются регламентом независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в общеобразовательных организациях Ленинградской области, утвержденным комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

8. Проверка ВПР и их оценивание

8.1. Проверка и оценивание работ экспертами осуществляется в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор), в соответствии со стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предложенных вариантов ВПР.

8.2. Сопровождение и поддержка экспертов по вопросам проверки и оценивания ответов участников ВПР осуществляется путем предоставления доступа к инструктивным материалам, размещенным в ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу «Форум для экспертов ВПР».

8.3. Консультирование экспертов по вопросам проверки и оценивания ответов участников ВПР осуществляется посредством проведения ГАОУ ДПО «ЛОИРО» вебинаров «Выработка единых подходов к оцениванию ВПР в 2024г.»

8.4. Для проверки и оценивания работ участников ВПР с контролем объективности формируются региональные предметные комиссии из числа педагогов, соответствующих установленным квалификационным требованиям.

Список экспертов по проверке работ формируется ГАОУ ДПО «ЛОИРО» из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательных организациях и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся. Опыт преподавания соответствующего предмета у экспертов, участвующих в проверке работ с контролем объективности результатов, должен составлять не менее трех лет.

Для проверки работ с контролем объективности результатов в качестве независимых экспертов не могут быть привлечены педагогические работники, работающие в общеобразовательных организациях, в которых проводятся проверочные работы с контролем объективности результатов.

8.5. Для проверки и оценивания работ, выполненных в традиционной форме, формируются школьные, межшкольные и муниципальные предметные комиссии.

Межшкольные предметные комиссии создаются для проверки работ обучающихся общеобразовательных организаций, в которых число педагогов-предметников не позволяет создать школьные предметные комиссии.

Муниципальные предметные комиссии создаются для проверки работ обучающихся общеобразовательных организаций, в которых в предыдущие периоды проведения ВПР выявлены признаки необъективности оценивания.

Проверочные работы по разным предметам могут проверяться разными предметными комиссиями – школьными, межшкольными или муниципальными.

8.6. В состав экспертов школьных, межшкольных и муниципальных комиссий могут входить представители администрации общеобразовательных организаций, педагоги, имеющие опыт преподавания по отдельным предметам, педагоги, имеющие опыт преподавания в начальных классах, прошедшие обучение по вопросам критериального оценивания.

8.7. При проверке работ предметными комиссиями педагог, преподающий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ своего класса.

8.8. Проверка и оценивание работ осуществляется экспертами по предмету ручкой с красной пастой в соответствии с полученными критериями, ошибки подчёркиваются, на полях квалифицируются, но не исправляются.

8.9. Эксперт предметной комиссии проставляет баллы за каждое задание в специальном поле слева от соответствующего задания. Если участник не приступал к выполнению заданий, то в специальном поле вносится знак «Х» (решение и ответ отсутствуют). Если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

8.10. После проверки необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и сводную таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов). Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) может быть заполнена с помощью технического специалиста.

8.11. Для проверки работ, выполненных в компьютерной форме, эксперты получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

8.12. После окончания проверки работ координатор общеобразовательной организации заполняет в сроки, установленные Рособрнадзором, электронную форму сбора результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в систему ФИС ОКО не

позднее сроков, установленных Рособрнадзором, а также обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

9. Организация перепроверки результатов ВПР.

9.1. Перепроверка результатов ВПР проводится в отношении школ, в которых выявлены признаки необъективного оценивания образовательных результатов обучающихся.

Цель перепроверки работ ВПР – оценка сформированности компетенций критериального оценивания у педагогов.

9.2. Решение о проведении перепроверки ВПР принимается комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, комитетом образования администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

9.3. Перепроверка работ осуществляется в течение 30 календарных дней со дня получения информации о признаках необъективного оценивания обучающихся.

9.4. Порядок перепроверки ВПР на региональном уровне определяется Регламентом проведения Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области, утвержденным комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

9.5. Порядок перепроверки ВПР на муниципальном уровне определяется распоряжением комитета образования администрации МО «Выборгский район».

9.6. Для осуществления перепроверки проводится сканирование листов работы по порядку в единый файл PDF в цвете (на мониторе должно быть чётко видно, что писал ученик и где пометки эксперта); имя каждого файла (электронный вариант работы каждого ученика) должно включать: код школы (6 цифр), нижнее подчёркивание, индивидуальный код ученика (4 цифры), нижнее подчёркивание, номер варианта (например: 470167_5008_var.1.pdf).

9.7. Все работы образовательной организации, включённые в перепроверку, передаются в электронном виде в отдел общего и дошкольного образования.

10. Получение результатов ВПР.

10.1. Координатор общеобразовательной организации:

- получает в личном кабинете статистические отчеты о результатах выполнения работ и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами;
- обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и анализ полученных результатов;
- проводит анализ полученных результатов на уровне образовательной организации и представляет их администрации для принятия управленческих решений.

10.2. Муниципальный координатор на основе статистической информации о результатах ВПР в общеобразовательных организациях совместно со специалистами МКУ «ВРИМЦ» проводит анализ полученных данных и разрабатывает рекомендации по повышению качества образования.

11. Использование результатов ВПР

11.1. В целях снижения академической нагрузки на обучающихся ВПР проводятся в качестве текущих или итоговых контрольных работ по учебным предметам. ВПР вносятся в график контрольных и оценочных процедур в качестве контрольных работ федерального уровня. Выставление отметок в журнал является обязательным.

11.2. Результаты ВПР учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам за учебный период, в рамках которого они были проведены, если иное не предусмотрено локальным актом общеобразовательной организации.

11.3. Результаты ВПР могут быть использованы:

- общеобразовательной организацией в совокупности с иной имеющейся информацией, отражающей индивидуальные образовательные траектории обучающихся, для оценки личностных результатов обучения, для проведения самодиагностики, выявления проблем преподавания отдельных учебных предметов, совершенствования методики преподавания;
- комитетом образования администрации МО «Выборгский район» для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования комплекса мер по повышению качества образования;
- комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области для анализа текущего состояния региональной и муниципальной системы образования, оценки уровня качества образования, осуществления мониторинга результатов введения ФГОС.

11.4. Результаты ВПР не используются для оценки деятельности учителей, общеобразовательных организаций и муниципальных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования.

12. Меры по повышению объективности

оценки образовательных результатов участников ВПР

12.1. Для повышения объективности проведения ВПР в общеобразовательных организациях реализуются следующие меры:

- применение единых организационно-технологических решений, мер по защите информации;
- привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР;
- организация независимого и/или независимого общественного наблюдения;
- проведение проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предложенных вариантов ВПР;
- проведение проверки работ участников ВПР педагогами, не преподающими в данном классе;
- создание межшкольных и муниципальных комиссий по проверке работ участников ВПР (при необходимости по решению общеобразовательной организации или комитета образования);
- использование видеонаблюдения при проведении работы и проверки (при необходимости по решению общеобразовательной организации или комитета образования);
- организация выборочной перепроверки работ.

12.2. С целью предоставления возможности сообщить о проблемах или нарушениях при проведении Всероссийских проверочных работ в период их проведения в комитете образования функционирует телефон «горячей линии».